

Prot. n. 7822



**COMUNE DI MUZZANA DEL TURGNANO**  
PROVINCIA DI UDINE



***Progetto per l'attivazione di Lavori socialmente utili***

**AVVISO PUBBLICO PER L'INDIVIDUAZIONE DI  
LAVORATORI BENEFICIARI DI TRATTAMENTI PREVIDENZIALI  
DA DESTINARE AD UN PROGETTO DI LAVORI SOCIALMENTE UTILI AI SENSI  
DELL'ART. 10, COMMI 1, 2 E 3, DELLA LEGGE REGIONALE 30 DICEMBRE 2011,  
N. 18  
Regolamento D.P.Reg. 24 marzo 2015, n. 064/Pres.**

Si rende noto che il Comune di Muzzana del Turgnano, con deliberazione della Giunta comunale n. 45 del 15.4.2015 ha approvato la realizzazione del seguente progetto:

**N. 1 "PROGETTO PER SUPPORTO ALLE ATTIVITA' CONNESSE CON LA BIBLIOTECA  
COMUNALE**

**DURATA DEL PROGETTO:**

**44 settimane, data inizio presunta 01.12.2015.**

**DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DA REALIZZARE:**

- 1. Supporto al bibliotecario per l'apertura della locale biblioteca relativamente alle attività di consultazione e prestito;**
- 2. Supporto nell'organizzazione delle attività culturali;**
- 3. Ricollocazione, secondo ordine cronologico e classificazione delle pratiche d'archivio;**
- 4. Esecuzione di attività amministrative presso gli uffici comunali, complementari e sussidiarie a quelle istituzionali;**
- 5. Altri compiti di carattere amministrativo .**

**FABBISOGNO NUMERICO LAVORATORI, QUALIFICA, ORARIO:**

**Per l'attuazione delle attività come da progetto il Comune di Muzzana del Turgnano richiede n° 1 lavoratore con inquadramento nella Categoria C - profilo professionale di Istruttore Amministrativo, posizione economica C1, da utilizzare per 36 ore settimanali.**

**REQUISITI RICHIESTI:**

**Diploma di Scuola Media Superiore ed esperienza maturata in qualità di impiegato amministrativo presso aziende del settore privato.**

**SOGGETTI INTERESSATI :**

Lavoratori percettori di trattamenti previdenziali, residenti nella regione Friuli Venezia, che rientrano in una delle seguenti categorie:

1. posti in Cassa Integrazione Guadagni Speciale sospesi a zero ore e titolari del relativo trattamento;
2. posti in mobilità e titolari del relativo trattamento;
3. lavoratori titolari di altro trattamento speciale di disoccupazione ai sensi dell'art. 11 della Legge 23 luglio 1991, n. 223.

**INQUADRAMENTO GIURIDICO ED ECONOMICO:**

Il soggetto utilizzato sarà inquadrato giuridicamente quale "lavoratore socialmente utile", ai sensi del D.Lgs. 468/1997.

**TERMINI E MODALITA' PRESENTAZIONE RICHIESTA DI ADESIONE:**

I lavoratori interessati al progetto ed in possesso dei requisiti richiesti, dovranno dare la loro adesione presso l'ufficio protocollo del Comune di Muzzana del Turgnano entro le ore 12.30 del giorno 30.10.2015.

**DOCUMENTAZIONE RICHIESTA:**

I lavoratori dovranno produrre, utilizzando lo schema di domanda allegato, un'autocertificazione della residenza e una dichiarazione del tipo di trattamento previdenziale di cui sono beneficiari e del periodo residuo di trattamento previdenziale.

**NELLE ASSEGNAZIONI AI LAVORI SOCIALMENTE UTILI SONO PRIORITARI I SEGUENTI CRITERI:**

1. Residenza nel Comune di Muzzana del Turgnano sede di svolgimento dei predetti lavori.
2. Residenza nell'area territoriale di competenza del Centro per l'Impiego di Latisana;
3. Maggior periodo residuo di trattamento previdenziale (limitatamente alle richieste di prestazioni di durata inferiore al predetto periodo residuo).

**ULTERIORI INFORMAZIONI:**

L'ente verificherà l'idoneità alle mansioni e la compatibilità fra le mansioni da svolgere e le competenze possedute attraverso colloquio conoscitivo che sarà tempestivamente comunicato agli interessati. In caso di pari esito viene previsto, quale criterio di preferenza, l'aver prestato analoga attività presso lo stesso ente.

L'interessato gode della tutela del D.Lgs. 196/2003.

Per qualsiasi informazione ci si potrà rivolgere durante le ore d'ufficio all'Ufficio di Segreteria al numero 0431/69609.

Il presente avviso e lo schema di adesione sono disponibili sul sito: [www.comune.muzzanadelturgnano.ud.it](http://www.comune.muzzanadelturgnano.ud.it)

Muzzana del Turgnano, 8 ottobre 2015



Il Responsabile del Servizio di Segreteria  
dott.ssa Mila Mecchia