



# COMUNE DI MUZZANA DEL TURGNANO

PROVINCIA DI UDINE

## AREA SERVIZIO AREA AMMINISTRATIVA

### DETERMINAZIONE NUMERO 117 DEL 08/05/2019

**OGGETTO:** ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA A FAVORE DELL'ASSOCIAZIONE AUSER DI MUZZANA DEL TURGNANO SECONDO QUANTO PREVISTO DALLA CONVENZIONE PER LO SVOLGIMENTO DI SERVIZI ATTRAVERSO L'ORGANIZZAZIONE DI VOLONTARIATO AUSER DI MUZZANA DEL TURGNANO E CONTESTUALE LIQUIDAZIONE QUOTA PARTE INERENTE LA FORMAZIONE DI BASE DEI VOLONTARI E SPESE GENERALI DI ORGANIZZAZIONE. ANNO 2019.

Istruttore: Sandra Pian

### IL RESPONSABILE DI P.O.

RICHIAMATO il decreto sindacale n. 7 del 1.9.2017 con cui è stato conferito l'incarico di Responsabile dell'Area Amministrativa all'istruttore direttivo dott.ssa Daniela Corso;

**Premesso** che con deliberazione di Giunta Comunale n. 99 del 24.09.2014 è stata approvata la convenzione per lo svolgimento di servizi attraverso l'organizzazione di volontariato AUSER "Turgnano" di Muzzana del Turgnano, periodo 01/01/2015-31/12/2019 e che la convenzione prevede quanto segue:

- **"ai sensi dell'art.6:** Il Comune per propria parte, riconosce all'AUSER un rimborso spese, ai sensi dell'art. 2 della Legge n° 266 dell'11.08.1991 per gli oneri derivanti:
  - a) dalla stipula della polizza assicurativa di cui all'art. 4;
  - b) per rimborso spese di viaggio ai volontari in caso di servizi di trasporto effettuati con automezzi dell'Auser o volontari su segnalazione del servizio sociale, comprensivo di kasko di Euro **0,50.=** al Km;
  - c) per i trasporti continuativi l'Amministrazione Comunale prevede un'eventuale compartecipazione da parte dei famigliari, da stabilire in base alla dichiarazione ISEE e come da prospetto di seguito indicato:

FASCIA DI I.S.E.E.	INTERVENTO COMUNALE
A) I.S.E.E. FINO A € 5.000	ESENTE
B) I.S.E.E. DA 5.001 FINO A 10.000	20%
C) I.S.E.E. DA 10.001 FINO A 25.000	50%
D) OLTRE I 25.001	70%

- d) per tutte le spese vive, in genere, che i volontari impegnati nelle attività di cui trattasi, dovranno sostenere direttamente (di cui al punto precedente);

L'entità del citato rimborso non potrà superare la cifra annuale di **Euro 1.800,00.= (Euro milleottocento)**, salvo diverse disposizioni stabilite dall'Amministrazione Comunale in sede di elaborazione dei programmi di intervento.

Alla liquidazione del rimborso si procederà a seguito di formale richiesta attestante le spese sostenute.

Il Comune prende atto della dichiarazione del presidente dell'AUSER in merito alla non assoggettabilità di tale rimborso a IVA, ai sensi dell'art. 4 D.P.R. n° 633 del 22.10.1972.

L'Amministrazione Comunale si riserva, tramite il proprio Servizio Sociale, di verificare l'andamento quantitativo e qualitativo dei citati interventi;

- **“ai sensi dell'articolo 7** - Il Comune riconosce all'AUSER un contributo annuale di Euro **1.000,00.= (Euro mille)** a sostegno delle spese sostenute dall'AUSER per la formazione di base dei volontari e della quota parte delle spese generali di organizzazione. Tale contributo verrà liquidato dopo l'approvazione del Bilancio.

**Ritenuto** necessario assumere apposito impegno di spesa pari ad € 2.800,00.-, di cui € 1.000,00.- da liquidare ai sensi dell'art. 7 della convenzione in argomento ed € 1.800,00.- da liquidare ai sensi dell'art.6, della medesima convenzione e su presentazione della relativa documentazione attestante le spese sostenute;

VISTA la disponibilità esistente nella propria dotazione nei capitoli di spesa di seguito indicati nel presente provvedimento;

DATO ATTO che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 11 del 27/03/2019 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2019-2021 ed i relativi allegati;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 03/01/2019 è stata approvata l'assegnazione provvisoria del Piano delle Risorse e degli Obiettivi 2019 nelle more dell'approvazione del Bilancio di Previsione 2019-2021;

VISTI:

- lo Statuto Comunale, adottato dal Consiglio Comunale con atti deliberativi n. 23 del 19/06/2000, n. 31 del 08/09/2000 e n. 48 del 10/10/2000;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n.267;
- il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;
- il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 21 del 22/07/2016;
- l'art.6 comma 3 del Regolamento Comunale sui Controlli Interni (ex art. 3 comma 2 del D.L. n.174/2012), approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 4/2013;
- il D.Lgs. 118/2011 e successive modificazioni;
- il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria (allegato 4/2 del D. Lgs. 118/2011);

## **DETERMINA**

**La premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente atto.**

1. di **assumere**, per i motivi indicati in premessa, un impegno di spesa per complessivi € 2.800,00.- di cui € 1.000,00.- da liquidare ai sensi dell'art. 7 della convenzione in argomento ed

€ 1.800,00.- da liquidare ai sensi dell'art. 6 della medesima convenzione e su presentazione della relativa documentazione attestante le spese sostenute;

2. **di impegnare** la spesa complessiva di euro **2.800,00.-** sui capitoli di seguito elencati:

Eser.	EPF	CIG	Cap./Art.	MP	Descrizione capitolo	Piano dei Conti Finanziario					Importo (eu)	Soggetto
						1	4	4	1	1		
2019	2019		2298/0	12-3	CONTRIBUTO ANNUALE AUSER	1	4	4	1	1	2.800,00	AUSER VOLONTARIATO TURGNANO C/O GALASSO GAUDENZIO cod.fisc. 92016220300/ p.i.

3. **di liquidare** all'organizzazione di volontariato AUSER "Turgnano" di Muzzana del Turgnano, nella persona del suo presidente Signor Galasso Gaudenzio, con le seguenti coordinate bancarie: IT44 L083 3063 9900 0000 0057 285 presso la Banca di Credito Cooperativo – Filiale di Muzzana del Turgnano l'importo di € **1.000,00.-** quale contributo annuale a sostegno delle spese sostenute dall'AUSER per la formazione di base dei volontari e della quota parte delle spese generali di organizzazione;
4. DI PRECISARE, a norma dell'art. 183, comma 9 bis del vigente TUEL, che trattasi di spesa RICORRENTE;
5. DI ATTESTARE, ai sensi dell'art. 9 c. 1 lett. A) n. 2 del D.L. n. 78/2009 che l'assunzione del predetto impegno è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con i limiti di finanza pubblica;
6. DI ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
7. DI DARE ATTO che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui all'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 267/2000, diviene esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
8. DI DARE ATTO altresì ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;
9. DI DISPORRE che la presente determinazione venga pubblicata, a cura dell'Ufficio Segreteria, all'Albo Pretorio on-line, entro 7 giorni dall'adozione e per un periodo di 15 giorni consecutivi, come stabilito dall'art. 1, comma 15, L.R. n. 21/2003, come modificato dall'art. 11, comma 8, L.R. 5/2013;
10. DI DARE ATTO che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013;
11. DI DARE ATTO, infine, che la pubblicazione del presente atto, come specificata nei punti precedenti, avverrà in modo conforme alle norme sulla privacy di cui al Regolamento UE n. 679/2016.

***Parere di regolarità tecnica attestante la legittimità e la correttezza dell'azione amministrativa***  
(Art. 147 bis D.Lgs. 267/2000)

Muzzana del Turgnano, 08/05/2019

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

F.to dott.ssa Daniela Corso



**COMUNE DI MUZZANA DEL TURGNANO**  
PROVINCIA DI UDINE

**DETERMINAZIONE NUMERO 117 DEL 08/05/2019**

**OGGETTO:** ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA A FAVORE DELL'ASSOCIAZIONE AUSER DI MUZZANA DEL TURGNANO SECONDO QUANTO PREVISTO DALLA CONVENZIONE PER LO SVOLGIMENTO DI SERVIZI ATTRAVERSO L'ORGANIZZAZIONE DI VOLONTARIATO AUSER DI MUZZANA DEL TURGNANO E CONTESTUALE LIQUIDAZIONE QUOTA PARTE INERENTE LA FORMAZIONE DI BASE DEI VOLONTARI E SPESE GENERALI DI ORGANIZZAZIONE.

**VISTO ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**  
**(Art. 183 comma 7 del D.Lgs. 267/2000)**

È parte integrante della determinazione del Responsabile del Servizio AREA AMMINISTRATIVA n. 117 del 08/05/2019.

Sulla determinazione in oggetto:

si appone **VISTO FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, tenuto conto dei riflessi e indiretti.

Impegna la spesa complessiva di euro 2.800,00 sui capitoli di seguito elencati:

Eser.	EPF	CIG	Cap./Art.	MP	Descrizione capitolo	Piano dei Conti Finanziario					Importo (eu)	Soggetto	Num. Impegno
2019	2019		2298/0	12-3	CONTRIBUTO ANNUALE AUSER	1	4	4	1	1	2.800,00	AUSER VOLONTARIATO TURGNANO C/O GALASSO GAUDENZIO cod.fisc. 92016220300/ p.i.	511

ATTO n. 2019/271

Muzzana del Turgnano, 17/05/2019

**IL RESPONSABILE DELL'AREA  
ECONOMICO FINANZIARIA**  
F.to Annalisa Grande

**COMUNE DI MUZZANA DEL TURGNANO**  
PROVINCIA DI UDINE

**DETERMINAZIONE NUMERO 117 DEL 08/05/2019**

**DATA ESECUTIVITÀ: 17/05/2019**

**OGGETTO:** ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA A FAVORE DELL'ASSOCIAZIONE AUSER DI MUZZANA DEL TURGNANO SECONDO QUANTO PREVISTO DALLA CONVENZIONE PER LO SVOLGIMENTO DI SERVIZI ATTRAVERSO L'ORGANIZZAZIONE DI VOLONTARIATO AUSER DI MUZZANA DEL TURGNANO E CONTESTUALE LIQUIDAZIONE QUOTA PARTE INERENTE LA FORMAZIONE DI BASE DEI VOLONTARI E SPESE GENERALI DI ORGANIZZAZIONE.

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto impiegato responsabile certifica che copia della presente determina viene affissa all'Albo Pretorio on line il 22/05/2019 e vi rimarrà per 15 (quindici) giorni consecutivi, fino al 06/06/2019.

Muzzana del Turgnano, 22/05/2019

**L'IMPIEGATO RESPONSABILE**  
F.to Sandra Pian

È copia conforme all'originale.