



Comune di Muzzana del Turgnano

Provincia di Udine

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Registro delibere di Giunta N. 2

L'anno 2016, il giorno 13 del mese di Gennaio alle ore 17:30 nella sala comunale si è riunita la Giunta Comunale.

Effettuato l'appello nominale risultano:

		Presente/Assente
Sedran Cristian	Sindaco	Presente
Turco Alessio	Vice Sindaco	Presente
Zoratti Erica	Assessore	Presente
Paravano Massimiliano	Assessore	Presente
Nardon Denis	Assessore	Presente

Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione, ai sensi dell'articolo 97, comma 4, lettera a), del D.Lgs. 18.08.2000, n.267, il Segretario Comunale Mecchia Dr.ssa Mila.

Sedran Cristian, nella sua veste di SINDACO, assunta la Presidenza, e constatato legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta ed invita i presenti a discutere e deliberare sul seguente argomento:

OGGETTO

ASSEGNAZIONE PROVVISORIA DEL PIANO RISORSE ED OBIETTIVI 2016 NELLE MORE DELL'APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2016-2018.

OGGETTO: Assegnazione provvisoria del Piano Risorse ed Obiettivi 2016 nelle more dell'approvazione del Bilancio di Previsione 2016-2018.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che l'art. 38 della Legge Regionale 17 luglio 2015, n. 18 recante "La disciplina della finanza locale del Friuli Venezia Giulia, nonché modifiche a disposizioni delle leggi regionali 19/2013, 9/2009 e 26/2014 concernenti gli enti locali", stabilisce al comma 1. che "I Comuni e le Province fino al loro superamento adottano i documenti contabili fondamentali entro i termini previsti dalla normativa statale, salvo diversa previsione della legge regionale";

PRESO ATTO che l'articolo 6, comma 3, della Legge Regionale Finanziaria 2016, approvata dal Consiglio Regionale nella seduta del 17 dicembre 2015, non fissa direttamente una specifica tempistica in merito all'approvazione dei documenti contabili degli enti locali per l'anno 2016 comportando, quindi, l'applicazione della tempistica definita a livello statale e, pertanto:

- Bilancio di previsione 2016 entro il 31 marzo 2016 (art. 2 D.M. 28/10/2015);
- Rendiconto della gestione 2015 entro il 30 aprile 2016 (art. 227 D.Lgs. 267/2000);
- Accertamento equilibri di bilancio 2016 entro il 31 luglio 2016 (art. 193 D.Lgs. 267/2000);

RICORDATO CHE gli enti locali del territorio della Regione Friuli Venezia Giulia adottano a decorrere dall'esercizio 2015 le disposizioni e i principi contabili contenuti nel decreto legislativo 118/2011 e successive modifiche e integrazioni e, a decorrere dal 2016, adottano gli schemi di bilancio previsti dall'articolo 11, comma 1, del decreto legislativo 118/2011 che assumono valore a tutti gli effetti giuridici, anche con riguardo alla funzione autorizzatoria;

CONSIDERATO:

- che, ai sensi dell'articolo 163 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, nel corso dell'esercizio provvisorio gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, *per ciascun programma*, le spese di cui al comma 3 (*spese correnti, spese correlate riguardanti le partite di giro, lavori pubblici di somma urgenza o altri interventi di somma urgenza*) per importi non superiori ad *un dodicesimo degli stanziamenti* del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese:

- a) tassativamente regolate dalla legge;
- b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;
- c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti;

- che è necessario regolamentare la capacità di spesa del Comune per il periodo intercorrente tra l'inizio dell'anno finanziario 2016 e la data di approvazione del Bilancio di Previsione 2016-2018;

- che nell'ambito dell'esercizio provvisorio sono comprese le attività, gli atti e le assunzioni di determinazioni di impegno di spesa di competenza dei Responsabili dei Settori e dei Servizi previste nel P.R.O. dell'esercizio scaduto limitatamente alle attività ordinarie e a quelle di raggiungimento degli obiettivi ivi prefissati e non ancora perfezionati;

RITENUTO altresì necessario impartire opportuni indirizzi agli uffici affinché la gestione provvisoria non precluda gli equilibri finanziari recependo a tal fine integralmente gli indirizzi già approvati dalla Giunta comunale con deliberazione n. 89 del 17 giugno 2015;

RITENUTO pertanto necessario formalizzare il riconoscimento delle competenze in capo ai Responsabili dei Servizi per l'assunzione di determinazioni di impegno di spesa volte al raggiungimento degli obiettivi previsti nel PRO relativo all'esercizio scaduto e degli obiettivi inerenti la gestione ordinaria dei beni ed al funzionamento dei servizi continuativi previsti nella spesa corrente, tenendo presente per ogni conseguente effetto che i relativi impegni e pagamenti in conto competenza

non possono superare il dodicesimo delle rispettive somme impegnabili, ad eccezione delle spese non suscettibili di pagamento frazionato;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 89 del 17/06/2015 è stato approvato il Piano delle Risorse e degli Obiettivi – Piano della Prestazione 2015

VISTI i provvedimenti sindacali di conferimento dell'incarico di titolari di posizione organizzativa;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il Regolamento di contabilità comunale;

VISTA la L.R. 18/2015 nonché il D.Lgs. 267/2000 e il D.Lgs. 118/2011;

Con votazione unanime, palese

DELIBERA

1. Di autorizzare la gestione provvisoria del P.R.O. (Piano Risorse Obiettivi) 2015 fino all'approvazione del nuovo P.R.O. 2016, assegnando ai Responsabili dei servizi le dotazioni provvisorie come definitivamente risultanti dal Piano Risorse Obiettivi 2015 e dal Bilancio Pluriennale 2015-2017 con riferimento all'annualità 2016, limitatamente agli obiettivi ordinari, mentre le assegnazioni discrezionali, straordinarie e relative a nuovi progetti, potranno essere impegnate previa autorizzazione della Giunta Comunale;
2. Di dare atto che la gestione provvisoria nel periodo suindicato dovrà svolgersi entro i limiti di cui all'art. 163 del D.Lgs. n. 267/2000, nel rispetto delle norme vigenti e dei principi che regolano l'attività della Pubblica Amministrazione;
3. Di disporre i seguenti ulteriori indirizzi ai Responsabili del Settore, in ordine all'assunzione di impegni di spesa corrente e all'adozione di atti gestionali, pure consentiti dalla normativa vigente in misura non superiore ad un dodicesimo degli stanziamenti previsti nell'ultimo esercizio deliberato:
 - Limitare l'adozione di atti d'impegno per spese correnti alla misura minima necessaria a garantire il regolare funzionamento degli uffici dell'Ente, a garantire l'espletamento delle attività istituzionali, il funzionamento dei servizi indispensabili e dei servizi a domanda individuale già avviati, a garantire e tutelare l'integrità del patrimonio dell'Ente;
 - Non conferire incarichi esterni di studio, ricerca e consulenza (mancando gli indirizzi del Consiglio Comunale);
 - Possibilità di conferire incarichi di natura tecnica e di assistenza e patrocinio legale, a tutela dell'Ente;
 - Non disporre a carico della competenza 2016 l'erogazione di contributi a sostegno di attività di Associazioni, fatta eccezione ai casi in cui si renda necessaria la collaborazione dell'associazione medesima per la realizzazione di attività istituzionali, svolte in via sussidiaria all'Ente, nell'interesse della comunità amministrata;
 - Non attivare nuovi servizi e non disporre di nuove esternalizzazioni di servizi, salvo che ciò si renda necessario a tutela dell'Ente, e ad assicurare servizi indispensabili per la collettività;
 - Di riservare alla giunta comunale la decisione, compiute le valutazioni necessarie e nel rispetto della normativa regionale, di impegnare con atto proprio motivato le spese che reputi assolutamente indispensabili e, in base alle sue caratteristiche tecniche, individuarne la possibilità o meno di eventuale frazionamento in dodicesimi.

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Ai sensi dell'art. 49, comma 1° del D.Lgs.n. 267/2000, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione.

Muzzana del Turgnano, 13 gennaio 2016

Il Responsabile
dell' Area Economico Finanziaria
F.to Sonia Domenighini

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Ai sensi dell'art. 49, comma 1° del D.Lgs.n. 267/2000, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile della proposta di deliberazione.

Muzzana del Turgnano, 13 gennaio 2016

Il Responsabile
dell' Area Economico Finanziaria
F.to Sonia Domenighini

Visto di conformità ai sensi dell'art.11, comma 7 del Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi

Muzzana del Turgnano, 13 gennaio 2016

Il Segretario Comunale
F.to Mecchia Dr.ssa Mila

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue:

Il Sindaco
F.to Sedran Cristian

Il Segretario Comunale
F.to Mecchia Dr.ssa Mila

PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONI

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo pretorio informatico, ai sensi della L.69/2009, il 18/01/2016 ove vi rimarrà per 15 giorni consecutivi fino il 02/02/2016 compreso.

Il Responsabile della Pubblicazione
F.to Sonia Sicali

Si attesta che la presente deliberazione è stata comunicata con lettera di data 18/01/2016 ai signori capigruppo consiliari come prescritto dall'articolo 1, comma 16, della L.R. n. 21/2003.

li 18/01/2016

Il Responsabile della Pubblicazione
F.to Sonia Sicali

ESECUTIVITA`

Ai sensi dell'art. 17, comma 12, della Legge Regionale 17/2004, si attesta che la presente deliberazione è esecutiva:

dalla data di adozione

il giorno successivo al termine della pubblicazione

L'Impiegato Responsabile
F.to Sonia Sicali

Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.

Li 18/01/2016

Il Segretario Comunale
F.to Dr.ssa Mila Mecchia