

OGGETTO: richiesta di utilizzo saltuario di locale/i della Casa delle Associazioni

Al Comune di Muzzana del Turgnano  
Ufficio di segreteria comunale

Il sottoscritto in qualità di Presidente e legale rappresentante dell'Associazione/Gruppo ....

chiede

l'utilizzo saltuario del seguente/i locale/i della Casa delle Associazioni

\_\_\_\_\_

per la seguente iniziativa

\_\_\_\_\_

per il giorno/i \_\_\_\_\_

con il seguente orario \_\_\_\_\_

A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

- di assumere ogni responsabilità per il corretto uso dei locali e l'osservanza delle vigenti norme in materia di pubblica sicurezza;
- di conoscere il regolamento comunale per la concessione in uso dei locali della "Casa delle Associazioni", approvato con delibera di Consiglio comunale n. 25 del 30/07/2015 e di accettarlo incondizionatamente;
- di impegnarsi a non danneggiare i locali e i mobili e, comunque, a risarcire eventuali danni;
- di impegnarsi ad effettuare le pulizie e mantenere il decoro dei locali;
- che il nominativo del responsabile del locale/i è il seguente: sig./sig.ra

\_\_\_\_\_ ;

- di essere a conoscenza che la concessione potrà essere revocata in caso di inosservanza degli impegni suddetti, o qualora risulti che l'associazione o gruppo concessionario dei locali non svolga più, in misura adeguata, l'attività per la quale la concessione fu richiesta.

DATA \_\_\_\_\_

FIRMA

\_\_\_\_\_

OGGETTO: richiesta di utilizzo continuativo/esclusivo di locale/i  
della Casa delle Associazioni

Al Comune di Muzzana del Turgnano  
Ufficio di segreteria comunale

Il sottoscritto in qualità di Presidente e legale rappresentante dell'Associazione/Gruppo ....

chiede

l'utilizzo continuativo e/o esclusivo del seguente/i locale/i della Casa delle Associazioni

---

---

per lo svolgimento della propria attività istituzionale

per il seguente periodo

---

con il seguente orario \_\_\_\_\_

A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

- di assumere ogni responsabilità per il corretto uso dei locali e l'osservanza delle vigenti norme in materia di pubblica sicurezza;
- di conoscere il regolamento comunale per la concessione in uso dei locali della "Casa delle Associazioni", approvato con delibera di Consiglio comunale n. 25 del 30/07/2015 e di accettarlo incondizionatamente;
- di impegnarsi a non danneggiare i locali e i mobili e, comunque, a risarcire eventuali danni;
- di impegnarsi ad effettuare le pulizie e mantenere il decoro dei locali;
- che il nominativo del responsabile del locale/i è il seguente: sig./sig.ra

- 
- 
- di esibire all'atto della sottoscrizione della convenzione, prevista al comma 2 dell'art. 2 del citato regolamento comunale, apposita polizza assicurativa di responsabilità civile verso terzi di pari durata della convenzione stessa;
  - di essere a conoscenza che la concessione potrà essere revocata in caso di inosservanza degli impegni suddetti, o qualora risulti che l'associazione o gruppo concessionario dei locali non svolga più, in misura adeguata, l'attività per la quale la concessione fu richiesta.

DATA \_\_\_\_\_

FIRMA

---