



COMUNE DI MUZZANA DEL TURGNANO
PROVINCIA DI UDINE



PEFC/18-21-01/39

Via Roma n.22 – 33055 Muzzana del Turgnano (UD) - Tel. 0431/69017-69609 – Fax 0431/697869
C.F. 83000510301 – P.IVA 00459470308
PEC: comune.muzzanadelturgnano@gertgov.fvg.it

Prot. n. _6621_____

OGGETTO: VERBALE DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE PER LA SELEZIONE PER MOBILITA' ESTERNA ALL'INTERNO DEL COMPARTO UNICO DEL PUBBLICO IMPIEGO REGIONALE E LOCALE DEL FRIULI VENEZIA GIULIA ED INTERCOMPARTIMENTALE PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO/CONTABILE CATEGORIA C, POSIZIONE ECONOMICA C1, INCARDINATO NELL'AREA TECNICO/MANUTENTIVA .

Il giorno mercoledì 02 settembre 2015 alle ore 14.00, si sono riuniti presso la sede municipale di Muzzana del Turgnano, sala della giunta comunale, i sottoelencati componenti della commissione in oggetto, nominati con determinazione del segretario comunale n. 289 del 27/08/2015:

- dirigente – dott.ssa Mila Mecchia - Presidente della Commissione;
- istruttore direttivo – categoria D – Sonia Domenighini responsabile di servizio, P.O., del settore finanziario del comune di Muzzana del Turgnano, Commissario;
- istruttore direttivo- categoria D – Ezio Monte – istruttore dell'area tecnico-manutentiva del comune di Muzzana del Turgnano, acquisito mediante gestione associata del servizio manutentivo, Commissario;
- Sonia Sicali – istruttore amministrativo, dipendente del Comune di Muzzana del Turgnano, incardinata nell'area amministrativa – con compito di segretario verbalizzante della Commissione esaminatrice.

I Commissari prendono atto:

1) della seguente documentazione:

la delibera di Giunta comunale n. 97 del 08/07/2015 di modifica del piano occupazionale triennale 2015 - 16-17

la deliberazione n. 102 del 22/07/2015 di integrazione del dispositivo della delibera n. 97 del 18 luglio 2015 avente per oggetto "modifica al piano occupazionale triennale 2015/ 2016/2017".

la determinazione del segretario comunale n. 248 del 22 luglio 2015 con cui è stato approvato l'avviso di selezione in oggetto dd. 27 luglio 2015 prot. n. 5713;

2) che sono pervenute entro il termine prescritto nel suddetto avviso di mobilità, g. 26 agosto 2015, le seguenti n. 4 domande:

Sabrina Cogoi domanda pervenuta in data 10 agosto 2015 prot. n. 6094

Tania Zamarian domanda pervenuta in data 12 agosto 2015 prot. n. 6156

Annamaria Fabris domanda pervenuta in data 12 agosto 2015 prot. n. 6167

Cristina Moretti domanda pervenuta in data 19 agosto 2015 prot. n. 6310

3) che la domanda della sig.ra Tania Zamarian non è ammissibile alla selezione in oggetto, in quanto non risulta allegato il preventivo nulla-osta al trasferimento, come richiesto nell'avviso di selezione dd. 27/07/2015 n. 5713, pena la non ammissibilità alla procedura;

- 4) che con nota del segretario comunale dott.ssa Mila Mecchia prot. n. 6451 del 27/08/2015, inviata al recapito di posta elettronica della predetta sig.ra Tania Zamarian, si è comunicato il motivo di non ammissibilità della sua domanda di partecipazione alla selezione in oggetto.

I commissari a porte chiuse stabiliscono all'unanimità i seguenti criteri di giudizio per la valutazione della prova inerente il colloquio orale:

Correttezza dei contenuti giuridici e tecnici esposti
Esposizione dei suddetti contenuti sotto il profilo formale e di proprietà di linguaggio
Capacità attitudinali al posto oggetto della selezione

Ad ogni Commissario sono attribuiti punti 6,667 per un totale di punti 20.

I Commissari decidono all'unanimità di effettuare il colloquio mediante tre tracce, di domande equivalenti e di uguale difficoltà, contenenti ciascuna un elenco di tre domande e precisamente:

- 1) Da parte della stazione appaltante è possibile effettuare affidamenti diretti per importi inferiori a 40.000/00 per forniture e servizi non esistenti nel mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA)? Se la risposta è positiva, quale sono i criteri fondamentali da rispettare in tale procedura?
 - 2) Quale obbligo di comunicazione sussiste a carico del dipendente nei confronti del proprio titolare di posizione organizzativa per casi di interessi finanziari e conflitti di interesse che coinvolgono il dipendente stesso?
 - 3) Quali sono gli elementi essenziali che deve contenere una fattura elettronica?
-
- 1) In una procedura per l'acquisizione di beni e servizi quando è obbligatorio acquisire il CIG (codice identificativo di gara) e il DURC (documento unico di regolarità contributiva) ?
 - 2) Quali obblighi è tenuto a rispettare il dipendente con il proprio comportamento nei confronti del pubblico?
 - 3) Quale è la procedura da seguire per effettuare un ODA (ordine diretto di acquisto) sul Mercato Elettronico della PA?
-
- 1) Quali sono gli elementi essenziali e obbligatori della determina a contrarre in base all'art. 11 del Codice dei contratti (D.Lgs. n. 163/2006) e dell'art. 192 del T.U.E.L. n. 267/2000 ?
 - 2) Il codice di comportamento dei dipendenti pubblici prescritto a norma dell'art. 54 del D.Lgs. n. 165/2001 e di cui sono state fornite le linee guida dall'ANAC con deliberazione n. 75 del 2013, è rivolto solo ai dipendenti pubblici assunti in dotazione organica, o ha un ambito di applicazione più ampio?
 - 3) Quali sono le verifiche da eseguire al fine di procedere alla liquidazione di una spesa?

le tre tracce di domande sono sottoscritte da tutti i componenti della commissione e inserite ciascuna in busta chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura, priva di segni di riconoscimento;

vengono trascritti il nome e cognome di ciascuna candidata in fogli distinti ripiegati in identico formato privi di segni identificatori.

I commissari rendono pubblica la seduta facendo accomodare nella sala giunta le candidate e a porte aperte alle ore 15.00 p.m. inizia la prova orale

Si procede al sorteggio per ottenere l'ordine di esame della prova orale che risulta il seguente:

- 1) Annamaria Fabris
- 2) Sabrina Coghi
- 3) Cristina Moretti

Ogni candidata sceglie una busta contenente le tracce di domande

Alla busta prescelta dalla prima candidata, sig.ra Annamaria Fabris , viene attribuito il numero 1

Alla busta prescelta dalla seconda candidata, sig.ra Sabrina Cogoi , viene attribuito il numero 2

Alla busta prescelta dalla terza candidata, sig.ra Cristina Moretti , viene attribuito il numero 3

Viene esaminata la prima candidata sig.ra Annamaria Fabris la cui traccia di domande è la seguente:

- 1) Quali sono gli elementi essenziali e obbligatori della determina a contrarre in base all'art. 11 del Codice dei contratti (D.Lgs. n. 163/2006) e dell'art. 192 del T.U.E.L. n. 267/2000 ?
- 2) Il codice di comportamento dei dipendenti pubblici prescritto a norma dell'art. 54 del D.Lgs. n. 165/2001 e di cui sono state fornite le linee guida dall'ANAC con deliberazione n. 75 del 2013, è rivolto solo ai dipendenti pubblici assunti in dotazione organica, o ha un ambito di applicazione più ampio?
- 3) Quali sono le verifiche da eseguire al fine di procedere alla liquidazione di una spesa?
La candidata dopo la lettura delle suddette domande dichiara di ritirarsi dalla prova orale

Si continua la prova orale in seduta pubblica, a porte aperte, e viene esaminata la seconda candidata sig.ra Sabrina Cogoi la cui traccia di domande è la seguente:

- 1) Da parte della stazione appaltante è possibile effettuare affidamenti diretti per importi inferiori a 40.000/00 per forniture e servizi non esistenti nel mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA)? Se la risposta è positiva, quale sono i criteri fondamentali da rispettare in tale procedura?
- 2) Quale obbligo di comunicazione sussiste a carico del dipendente nei confronti del proprio titolare di posizione organizzativa per casi di interessi finanziari e conflitti di interesse che coinvolgono il dipendente stesso?
- 3) Quali sono gli elementi essenziali che deve contenere una fattura elettronica?

Al termine della prova orale I commissari invitano tutti gli astanti a uscire dalla sala giunta per formulare la valutazione in seduta segreta.

Alla candidata sig.ra Sabrina Cogoi ciascun Commissario dà il seguente punteggio

Mila Mecchia punti 6,667

Sonia Domenighini punti 6,667

Ezio Monte punti 6,667

Totale punti 20

Si riapre la prova orale in seduta pubblica, a porte aperte, e viene esaminata la terza candidata sig.ra Cristina Moretti la cui traccia di domande è la seguente:

- 1) In una procedura per l'acquisizione di beni e servizi quando è obbligatorio acquisire il CIG (codice identificativo di gara) e il DURC (documento unico di regolarità contributiva) ?
- 2) Quali obblighi è tenuto a rispettare il dipendente con il proprio comportamento nei confronti del pubblico?
- 3) Quale è la procedura da seguire per effettuare un ODA (ordine diretto di acquisto) sul Mercato Elettronico della PA?

Al termine della prova orale I commissari invitano tutti gli astanti a uscire dalla sala giunta per formulare la valutazione in seduta segreta

Alla candidata sig.ra Cristina Moretti ciascun Commissario dà il seguente punteggio

Mila Mecchia punti 5,5

Sonia Domenighini punti 5,5

Ezio Monte punti 5,5

Totale punti 16,5

Vengono attribuiti a ciascuna delle suddette candidate il punteggio di 30 per i titoli riportati nei curricula.

LA COMMISSIONE ESAMINATRICE formula la seguente graduatoria degli idonei alla selezione in oggetto:

NOMINATIVI CANDIDATE IDONEE	PUNTEGGIO ORALE	PROVA	PUNTEGGIO TITOLI	TOTALE PUNTEGGIO
1) Sabrina Coghi	20		30	50
2) Cristina Moretti	16,5		30	46,5

Risulta prima classificata e vincitrice della selezione la sig.ra Sabrina Coghi.

La candidata sig.ra Sabrina Coghi risulta idonea per essere assunta quale istruttore categoria C1 a tempo pieno e indeterminato nell'area tecnica –manutenzioni del comune di Muzzana del Turgnano.

La Commissione esaminatrice rende pubblica subito la suddetta graduatoria mediante affissione all'albo pretorio del comune di Muzzana del Turgnano.

La Commissione esaminatrice rimette tutti gli atti della procedura della selezione per la presente mobilità esterna all'amministrazione comunale per i successivi e conseguenti atti.

F.to IL PRESIDENTE

dott.ssa Mila Mecchia

F.to I COMPONENTI

istruttore direttivo Sonia Domenighini

istruttore Ezio Monte

Segretario verbalizzante

Istruttore Sonia Sicali