



COMUNE DI MUZZANA DEL TURGNANO
PROVINCIA DI UDINE

**REGOLAMENTO
PER IL FUNZIONAMENTO
DELLA GIUNTA COMUNALE
IN SEDUTA PUBBLICA**

Ai fini degli adempimenti previsti all'articolo 25 della L.R. 23.02.2007 n. 5

Regolamento approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 30 del 30.11.2009

Articolo 1 ***Oggetto e finalità***

Il presente regolamento, in applicazione dell'articolo 25, 1° comma della Legge Regionale riguardante la "Riforma dell'urbanistica e disciplina dell'attività edilizia e del paesaggio" del 23 febbraio 2007 n° 5 e successive modificazioni, detta disposizioni per la procedura relativa alla adozione ed approvazione dei Piani Attuativi Comunali di seguito indicati per brevità come "P.A.C."

Ai sensi della normativa regionale viene istituita la competenza della Giunta comunale in merito alla adozione ed approvazione dei P.A.C. purché la stessa deliberi in seduta pubblica.

Articolo 2 ***Convocazione della Giunta comunale in seduta pubblica***

Il Sindaco prima di procedere alla convocazione della Giunta comunale in seduta pubblica per l'adozione e l'approvazione dei P.A.C. darà specifica comunicazione ai Capigruppo consiliari.

Entro il termine di otto giorni dalla notifica, da intendersi quale scadenza perentoria, almeno un quarto dei Consiglieri, anche con note distinte, può chiedere per iscritto che i P.A.C. siano adottati ed approvati con deliberazione del Consiglio comunale invece che con deliberazione della Giunta comunale in seduta pubblica. In questo caso si procederà alla convocazione del Consiglio comunale seguendo le normali procedure.

La convocazione della Giunta comunale in seduta pubblica per l'adozione e l'approvazione dei P.A.C. come previsto dall'articolo 25 della legge regionale 23 febbraio 2007, n. 5, "Riforma dell'urbanistica e disciplina dell'attività edilizia e del paesaggio" e successive modificazioni, deve avvenire almeno cinque giorni prima del giorno stabilito per la seduta, ponendo all'ordine del giorno gli argomenti da trattare.

L'elenco degli argomenti da trattare è, sotto la responsabilità del Segretario comunale, pubblicato all'albo pretorio ed inserito nel sito internet dell'Ente, almeno due giorni prima a quello stabilito per la seduta.

Articolo 3 ***Luogo di riunione***

La Giunta comunale in seduta pubblica si riunisce presso la sala del Consiglio comunale.

Qualora giustificati motivi lo richiedano, il Sindaco stabilisce un diverso luogo di riunione nel territorio comunale e ne dà notizia alla cittadinanza.

Articolo 4 ***Presenza e comportamento del pubblico***

Il pubblico può assistere alle sedute. Le persone ammesse nei settori appositamente riservati devono rimanere in silenzio, mantenere un contegno corretto ed astenersi da ogni segno di approvazione o di disapprovazione.

Non è previsto alcun intervento alla discussione se non ai singoli Assessori presenti alla seduta.

I poteri per il mantenimento dell'ordine nella parte della sala destinata al pubblico spettano discrezionalmente al Sindaco o suo sostituto che li esercita avvalendosi, dove occorra, della polizia municipale.

Articolo 5
Votazioni della Giunta in seduta pubblica

Le decisioni sono assunte a maggioranza dei votanti, a scrutinio palese, per alzata di mano, salvo che la legge non disponga modalità di votazione che richiedano lo scrutinio segreto.

Articolo 6
Adozione e approvazione dei Piani Attuativi Comunali (PAC)

I Piani Attuativi Comunali previsti dall'articolo 25 della legge regionale 23 febbraio 2007, n.5, una volta adottati vengono depositati presso la sede del Comune per trenta giorni, termine entro il quale chiunque può formulare osservazioni e opposizioni.

Articolo 7
Norma di rinvio

Per quanto non previsto dal presente regolamento, per le sedute della Giunta in seduta pubblica si applicano le norme di legge e di statuto comunale in materia di Giunta comunale, se ed in quanto compatibili.