

RICHIESTA RILASCIO CERTIFICATI ANAGRAFICI

All'Ufficiale di Anagrafe del Comune di _____

Il/la sottoscritto/a _____
 nato/a in _____ il _____
 residente in _____ via _____ n. _____ tel. _____
 indirizzo di posta elettronica _____

CHIEDE

il rilascio dei sottoindicati certificati relativi a:

nato/a in _____ il _____

N. Copie _____

- _____ Certificato di residenza
- _____ Certificato di residenza (A.I.R.E.)
- _____ Certificato di residenza storico
- _____ Certificato stato di famiglia
- _____ Certificato stato di famiglia (A.I.R.E.)
- _____ Certificato stato di famiglia per
assegni familiari
- _____ Certificato di nascita (risultanza
anagrafica)
- _____ Certificato di cittadinanza italiana
- _____ Certificato di esistenza in vita
- _____ Certificato di stato libero
- _____ Certificato di vedovanza
- _____ _____

N. Copie _____

- _____ Certificato contestuale di:
residenza, cittadinanza e stato libero
- _____ Certificato contestuale di: residenza
e cittadinanza
- _____ Certificato contestuale di: nascita,
residenza e cittadinanza
- _____ Certificato contestuale di: stato di
famiglia e residenza
- _____ Certificato contestuale di: stato di
famiglia, residenza e cittadinanza
- _____ Certificato contestuale di: _____

- Con l'indicazione dei rapporti di parentela (per gli stati di famiglia)
- Con l'indicazione di paternità e maternità

In carta legale.

In carta semplice per uso _____

Data _____

FIRMA _____

COMUNE DI _____

Il richiedente è stato identificato a mezzo di _____

Data _____

L'IMPIEGATO ADDETTO _____