

Letto, confermato e sottoscritto.

**IL PRESIDENTE**  
Ing. **Vittorino GALLO**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
Dr.ssa **Luigia Maria FORLIN**

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto certifica che copia della presente deliberazione rimarrà affissa all'albo pretorio per quindici giorni consecutivi: dal **23.08.2010** al **07.09.2010**.

Addì, **23.08.2010**

**L'IMPIEGATO RESPONSABILE**  
Sonia **SICALI**

**ATTESTATO DI ESECUTIVITA'**

dalla sua data (art.1, comma 19)

in data \_\_\_\_\_ per compiuta pubblicazione

la presente deliberazione è stata comunicata ai Capigruppo Consiliari in data **23.08.2010**

li, **23/08/2010.-**

**L'IMPIEGATO RESPONSABILE**  
Sonia **SICALI**



N° 108 de l Reg. delibere

**COMUNE DI MUZZANA DEL TURGNANO**  
**PROVINCIA DI UDINE**

**Verbale di deliberazione della Giunta Comunale**

**OGGETTO: Variazioni di Bilancio. Autorizzazione prelevamento dal Fondo di Riserva.**

L'anno **duemiladieci** il giorno **18** del mese di **agosto** alle ore **17.45** nella sala comunale, si è riunita la Giunta Comunale.

Sono intervenuti i Signori:

Vittorino <b>GALLO</b>	Sindaco	presente
Livio <b>PEVERE</b>	Assessore	presente
Cristian <b>SEDRAN</b>	Assessore	presente
Matteo <b>ANZILE</b>	Assessore	presente
Emanuela <b>PARON</b>	Assessore	assente

Partecipa il Segretario Comunale **dott. ssa Luigia Maria FORLIN**

Constatato il numero legale degli intervenuti, assume la presidenza il Signor **Vittorino GALLO** nella sua qualità di **Sindaco** ed espone gli oggetti iscritti all'ordine del giorno e su questi la Giunta Comunale adotta la seguente deliberazione:

## A GIUNTA COMUNALE

**Richiamata** la deliberazione di Consiglio Comunale N. 5 del 17/02/2010 di approvazione della Relazione Previsionale e Programmatica 2010/2012, del Bilancio di Previsione 2010 e del Bilancio Pluriennale 2010/2012 e successive correzioni per errori meramente di trascrizione di importi;

**Visto** il Bilancio di Previsione 2010;

**Rilevato** che i **Responsabili del Servizio Tecnico Manutentivo, Economico Finanziario,, Servizio Amministrativo**, per quanto di competenza, hanno relazionato alla Giunta Comunale le variazioni indicate nella presente deliberazione, delle proprie risorse assegnate con atto deliberativo giuntale n. 38 del 24/02/2010 e successive:

**Servizio Tecnico Manutentivo:**

Appalto servizio di pulizie locali adibiti ad infermiere di comunità

**Servizio Amministrativo:**

Integrazione spesa per soggiorno anziani principalmente derivato dalle spese di trasporto

Previsione spesa per registrazione sedute Consiglio Comunale

**Visto** il Decreto Legislativo 18.8.2000 N. 267 ART.166;

**Visto** il Regolamento Comunale di Contabilità approvato con deliberazione consigliere n.18 del 9.5.2002;

**Preso atto** dei pareri formulati sulla proposta di deliberazione in oggetto ai sensi e per gli effetti dell'art.49 del T.U. sull'ordinamento degli enti locali approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267;

**A voti** unanimi espressi per alzata di mano

## DELIBERA

**DI APPORTARE** al bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2010, al Pluriennale 2010/2010 le variazioni sottoindicate;

**DI AUTORIZZARE** un prelevamento complessivo di €. 2.238,45.= dal fondo di riserva istituito nell'apposito intervento del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2010 a favore dei seguenti titoli, funzioni, servizi ed interventi del medesimo bilancio:

CAP	CODICE	OGGETTO		IMPORTO
2870	1010811	PRELIEVO DAL FONDO DI RISERVA	€	- 2.238,45.=
2315	1100403	Soggiorno climatico per anziani	€	+ 1.620,00.=
15	1010803	Spese di rappresentanza	€	+ 500,00.=
2319	1100403	Spese per locali infermiere comunità	€	+ 118,45.=

**DI DARE ATTO** che con la presente deliberazione non vengono alterati gli equilibri di Bilancio;

**DI DARE ATTO** che non esistono debiti fuori bilancio;

**DI ASSEGNARE** ai responsabili dei servizi interessati nelle premesse, i nuovi obiettivi e risorse oggetto della presente variazione;

**DI COMUNICARE** il presente atto all'organo consiliare convocato successivamente alla sua adozione;

**DI DICHIARARE**, a voti unanimi, il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi della Legge Regionale n. 21/2003/ art.1 comma 19 -.

## PARERE TECNICO

In merito alla proposta di deliberazione di cui sopra, si esprime, ai sensi e per gli effetti dell'art.49, comma 1 del D.Lgs. 18.08.2000 nr.267, parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**  
f.to Rag. Donata AGOSTINIS

Visto di conformità ai sensi dell'art.97, comma 4 del D.Lgs. nr.267/2000.

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
f.to Dr.ssa Luigia Maria FORLIN